

**П Е Р Е Ч Е Н Ъ**  
**документов, необходимых для прохождения**  
**психолого – медико – педагогической комиссии.**

**I. ПРОТОКОЛ обследования**

В протоколе должны быть заполнены следующие пункты:

1. Данные о ребенке (раздел I, п.1,п.2,п.3,п.4).( Заполнение производит учитель, воспитатель или медицинский работник поликлиники, ДОО, школы).
2. Данные медицинского обследования (раздел II, п.1 а) б) в) г) д)е). П.2 а) б) в) г) д) е)).

Заполнение производит медицинский работник поликлиники, детского объединения, школы.

Данные осмотра врачей – специалистов допускается переписать из амбулаторной карты ребенка. Срок годности заключения – 6 месяцев на момент обследования в МПМПК. При осмотре - заключения специалистов должны быть заверены подписью и печатью врача, проставлена дата осмотра, при выписке из амбулаторной карты - медицинским работником фразой: «Данные составила \_\_\_\_\_», подпись, печать учреждения, дата осмотра. (В отдельных случаях требуется отдельная выписка и рекомендациями от врача – невропатолога, врача – сурдолога, врача – окулиста).

**II. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ЛОГОПЕДА.**

**III. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**

Характеристика составляется согласно форме и заверяется учителем (воспитателем) и директором или завучем школы (заведующей д/о) В характеристике обязательно ставится дата и печать.

**IV. ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**

Выводы психолога (если ребенок старше 10 лет – данные обследования по Векслеру). Данная характеристика представляется, если в образовательном учреждении есть психолог.

**V. АМБУЛАТОРНАЯ КАРТА РЕБЕНКА ИЗ ПОЛИКЛИНИКИ**

**VI. ТЕТРАДИ И РИСУНКИ.**

Тетради по русскому языку и математике с пометкой учителя (контрольная работа, самостоятельная работа, списывание текста и т.д.)

**VII. ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ ПЕДСОВЕТА ИЛИ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПСИХОЛОГО - МЕДИКО - ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА ШКОЛЫ.**

При представлении на МПМПК нескольких детей – выписка должна быть вложена в личное дело каждого ребенка. При наличии – план индивидуальной работы с указанием видов помощи и результатов.

**VIII. СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ**

Требуется для сверки данных (Ф,И,О, и дата рождения)

**IX. ЗАЯВЛЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ**

При обследовании ребенка в МПМПК необходимо присутствие одного из родителей или опекуна (с документами -паспорт). При сопровождении ребенка другими лицами необходима доверенность по установленной форме, подписанная и заверенная в образовательном учреждении.

**Без родителей или при отсутствии данных документов дети на обследование не принимаются!**